



7th Floor, Frost Building South
7 Queen's Park Crescent
Toronto ON M7A 1Y7
Telephone: 416-325-0400

7^e étage, Édifice Frost Sud
7 Queen's Park Crescent
Toronto ON M7A 1Y7
Téléphone: 416-325-0400

M^{me} Joanne De Laurentiis
Présidente
25, avenue Sheppard Ouest
North York (Ontario)
M2N 6S6

Madame la Présidente,

Je suis heureux de partager avec vous les priorités du gouvernement pour l'Autorité ontarienne de réglementation des services financiers (ARSF) pour 2023-2024.

À titre de présidente, vous jouer un rôle important dans la réalisation du mandat de l'ARSF. Il est important que les objectifs et l'orientation stratégique de votre organisme continuent de s'harmoniser avec les priorités et l'orientation du gouvernement. Les organismes doivent aussi respecter les politiques et directives gouvernementales.

Je m'attends à ce que chacune de vos actions, décisions et dépenses prenne en compte les intérêts des contribuables et des personnes que nous servons.

Conformément aux exigences de la Directive concernant les organismes et les nominations, je vous fais part de mes attentes concernant l'ARSF pour l'exercice financier 2023-2023, notamment :

1. Compétitivité, viabilité et gestion des dépenses

- Cerner et saisir les possibilités de mettre en application des pratiques innovantes et d'améliorer la durabilité des programmes;
- Fonctionner en respectant le budget approuvé de l'ARSF;
- Respecter les orientations pertinentes concernant la centralisation de la chaîne d'approvisionnement, y compris l'harmonisation des marchés aux fins de l'approvisionnement en cours et prévu, les pratiques comptables et les mesures immobilières provisoires pour l'espace de bureau de l'organisme;
- Atteindre et exploiter les résultats repères pour les stratégies et directives de rémunération.

.../suite

2. Transparence et responsabilisation

- Respecter les directives et politiques gouvernementales applicables et rédiger les rapports dans un esprit de responsabilisation et transparence;
- Se conformer aux normes et pratiques comptables et répondre aux conclusions des vérifications, le cas échéant;
- Déterminer les compétences, connaissances et expériences nécessaires pour soutenir efficacement le conseil d'administration dans ses fonctions de gouvernance de l'organisme et de responsabilisation.

3. Gestion du risque

- Créer et mettre en œuvre un processus efficace pour déceler, évaluer et atténuer les risques, comme ceux liés la pandémie de la COVID-19 et à des situations d'urgence dans l'avenir.

4. Gestion des effectifs

- Optimiser la capacité organisationnelle de l'ARSF pour soutenir une prestation optimale des services publiques, y compris la réaffectation des ressources aux secteurs prioritaires, au besoin.

5. Diversité et inclusion

- Élaborer et promouvoir des initiatives relatives à la diversité et l'inclusion qui favorisent un milieu de travail diversifié, équitable et exempt de racisme;
- Adopter un processus qui favorise la participation de tout le monde afin de veiller à ce que toutes les voix soient entendues dans la formulation des politiques et la prise de décisions.

6. Collecte de données

- Améliorer la façon dont l'ARSF utilise les données à des fins de prise de décision, d'échange de l'information et de production de rapports pour orienter la préparation de rapports fondés sur les résultats et améliorer la prestation de services;
- Accroître l'échange de données avec Approvisionnement Ontario au besoin à l'égard des dépenses relatives à l'approvisionnement et la planification, la passation de marchés et les relations avec les fournisseurs pour soutenir la prise de décision fondée sur les données.

7. Prestation de services en ligne et service à la clientèle

- Examiner et mettre en œuvre des outils numériques en vue de la prestation des services en ligne afin de respecter les normes de service à la clientèle;
- Utiliser une gamme d'approches et d'outils numériques pour garantir que des services puissent être livrés, peu importe la situation. Cette démarche comprend notamment la poursuite de méthodes de prestation qui ont été créées depuis la pandémie de la COVID-19.

Il s'agit des engagements gouvernementaux pour les organismes provinciaux régis par un conseil. Veuillez consulter le guide joint pour de plus amples renseignements sur chaque priorité.

Je m'attends à ce que l'ARSF se consacre aux tâches suivantes :

1. Contribuer aux objectifs intersectoriels de réduction du fardeau en continuant à :

- soutenant les efforts de réduction du fardeau à long terme, les exigences relatives à la production de données et la collaboration avec les parties prenantes selon le cadre d'orientation de l'ARSF;
- à évaluer et à peaufiner les mesures de rendement de l'organisme et à évaluer efficacement le rendement organisationnel afin de soutenir le traitement réactif des enjeux réglementaires et de faciliter la surveillance réglementaire efficiente.

2. Amélioration de l'efficacité et l'efficacé de la réglementation dans tous les secteurs en continuant à :

- protéger l'intérêt public en améliorant l'expertise réglementaire de l'ARSF, la collaboration avec les parties prenantes (y compris la collaboration avec d'autres organismes de réglementation), les initiatives de sensibilisation des consommateurs et la transparence;
- cerner et soutenir les occasions de permettre l'innovation et la transformation des entreprises dans tous les secteurs;
- appuyer une réglementation efficace et souple en modernisant les systèmes et les processus pour améliorer les activités fondamentales de réglementation;
- comprendre et tenir compte du point de vue des consommateurs dans le travail de l'ARSF en consultant les consommateurs et en menant des recherches sur eux;
- explorer les occasions de collaborer avec la Commission des valeurs immobilières de l'Ontario dans la réalisation de votre mandat respectif.

3. Soutien des initiatives de réforme du gouvernement pour les secteurs des services financiers et des régimes de retraite de l'Ontario, y compris :

- en améliorant constamment les pratiques du secteur de l'assurance-maladie et de l'assurance-vie pour protéger les consommateurs;
- soutenir l'avancement du plan directeur pour le régime d'assurance automobile de l'Ontario, en mettant l'accent sur la réduction des coûts, en créant plus de choix pour les consommateurs, en luttant contre la fraude et en améliorant l'équité au moyen des primes, des réformes à la tarification et de l'examen de l'accès des conducteurs aux avantages;
- m'aviser des recommandations sur l'innovation dans le secteur de l'assurance automobile. Il doit s'agir d'un dialogue continu;
- veiller à l'administration efficace de la *Loi de 2019 sur la protection du titre des professionnels des finances*;
 - l'ARFS établira et mettra à jour un registre public de personnes qui détiennent des titres approuvés de planificateurs et conseillers financiers;
- soutenir la mise en œuvre continue de la *Loi de 2020 sur les caisses populaires et les credit unions* pour réduire le fardeau, améliorer la concurrence, favoriser la confiance dans le secteur des credit unions et améliorer la stabilité du secteur;
- mettre en œuvre le nouveau régime d'octroi de licences pour le secteur des courtiers immobiliers découlant de l'examen de 2019 de la Loi de 2006 sur les maisons de courtage, les prêteurs hypothécaires et les administrateurs d'hypothèque qui améliorera les mesures de protection pour les consommateurs et le professionnalisme au sein de l'industrie.
- continuer à faire participer le secteur des pensions par l'entremise des comités consultatifs techniques et du Comité consultatif des retraités afin de soutenir l'élaboration de meilleurs processus, de meilleures directives et de meilleures approches en matière de surveillance de la réglementation.

Je serais heureux de discuter de ces priorités durant notre prochaine rencontre. J'ai hâte de savoir comment vous en tiendront compte dans le plan d'entreprise de votre organisme, ainsi que dans ses activités continues.

Je vous remercie, ainsi que vos collègues membres du conseil, de votre engagement continu envers l'ARSF. Votre travail et soutien continu me sont essentiels et sont essentiels à la population ontarienne.

.../suite

Si vous avez des questions ou des préoccupations, veuillez communiquer avec Richard Clark, chef de cabinet, Bureau du ministre, Ministère des Finances au 647 309-5714 ou à richard.clark@ontario.ca.

Veillez agréer, Madame, mes salutations distinguées.

Le ministre des
Finances,

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Peter Beutel". The signature is fluid and cursive, with a prominent loop at the end.

Pièce jointe : Tableau des priorités gouvernementales pour le secteur des organismes

- c: Richard Clark, chef de cabinet, Bureau du ministre, ministère des Finances
- Greg Orencsak, sous-ministre, ministère des Finances
- Nancy Mudrinic, sous-ministre associée, Bureau des politiques de réglementation et des relations avec les organismes, ministère des Finances
- Francisco Chinchon, sous-ministre adjoint, Division des politiques en matière de services financiers, ministère des Finances
- Nicole Stewart, sous-ministre adjointe, Division des politiques en matière de sécurité du revenu et de régimes de retraite, ministère des Finances
- Tom McKinlay, Director, directeur, Direction des services juridiques, ministère des Finances